



**Career Center**

**Wintersemester 2012/13**

[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)



**Hochschule Offenburg**  
University of Applied Sciences

## Career Center

Das Karrierezentrum begleitet Sie bei der Entwicklung Ihres persönlichen und beruflichen Profils und beim Berufseinstieg. Wir bieten Ihnen persönliche Beratung, ein breit gefächertes Programm von Seminaren, Workshops und Vorträgen und die Vermittlung von Kontakten zu Arbeitgebern.

### Infos und Anmeldung

Anmeldeformular: [career-center.hs-offenburg.de](https://career-center.hs-offenburg.de)

Infos per E-Mail: [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)

Sprechzeiten:

Offenburg, A 315: Mo.-Do. 13:00-14:00 Uhr

Gengenbach, G 3.07: Do. 13:00-14:00 Uhr

Adresse:

Career Center

Hochschule Offenburg

Badstraße 24 | 77652 Offenburg

Telefon: 0781 205-433 und -258

[career-center.hs-offenburg.de](https://career-center.hs-offenburg.de)

Unsere Kooperationspartner:



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Offenburg

**Techniker  
Krankenkasse**

Gesund in die Zukunft.



## **Ansprechpartner/innen**

Regina Rebholz  
Infos und Anmeldung  
Tel. 0781 205-433  
E-Mail: [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)  
Campus Offenburg, A 315

Katharina Lupfer, M.A.  
International Career und TOP-Programm  
Tel. 0781 205-258  
E-Mail: [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)  
Campus Offenburg, A 315

Dr. Ulrich Tjaden  
Leiter  
Tel. 0781 205-270  
E-Mail: [ulrich.tjaden@hs-offenburg.de](mailto:ulrich.tjaden@hs-offenburg.de)  
Campus Offenburg, A 115

Mihrican Cevahir  
Gengenbach  
Tel. 07803 9698-4469  
E-Mail: [mihrican.cevahir@hs-offenburg.de](mailto:mihrican.cevahir@hs-offenburg.de)  
Campus Gengenbach, G 3.07

Daniela Bartelt  
Recruiting-Messe  
Tel. 0781 205-185  
E-Mail: [daniela.bartelt@hs-offenburg.de](mailto:daniela.bartelt@hs-offenburg.de)  
Campus Offenburg, A 314

Folgende Seminare werden durch Förder-Programme unterstützt:

Seminare im Rahmen des MINT-Programms:

Lernen lernen	S. 13
Zeitmanagement	S. 14
Mit Talent zur erfolgreichen Studien- und Berufsorientierung	S. 20
Überzeugen und argumentieren	S. 34
Erfolgreich verhandeln	S. 35
Strategien für den Berufserfolg	S. 36
Coaching zum Berufseinstieg	S. 37
Stipendienberatung	S. 38
Beratung für Existenzgründer	S. 39
Entdecken Sie Ihre Unternehmertalente	S. 40

Dieses Vorhaben wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung unter dem Förderkennzeichen 01PL11016 gefördert:

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

Die Seminare

Selbstständigkeit oder Anstellung?	S. 41
Existenzgründung/TPO	S. 42
Der Businessplan	S. 43
Unternehmens-/ Gründungsfinanzierung	S. 44

werden gefördert durch:



Europäische Union  
Investition in Ihre Zukunft  
Europäischer Fonds für  
regionale Entwicklung



Baden-Württemberg  
MINISTERIUM FÜR FINANZEN UND WIRTSCHAFT

## Veranstaltungen Wintersemester 2012/13

### Themenschwerpunkte

	<b>Erfolgreich studieren</b>	<b>S. 13-17</b>
	<b>Berufseinstieg meistern</b>	<b>S. 18-30</b>
	<b>Der erste Job</b>	<b>S. 31-33</b>
	<b>TOP-Programm</b>	<b>S. 34-38</b>
	<b>Existenzgründung</b>	<b>S. 39-44</b>
	<b>International Career</b>	<b>S. 46-55</b>

### OKTOBER

<b>Berufseinstieg und Praktikum Beratung</b>	<b>S. 18</b>
Mittwoch, 10. Oktober 09:00-11:00 Uhr	
<b>Erfolgsgeheimnisse der Bewerbung</b>	<b>S. 21</b>
Donnerstag, 11. Oktober 15:45-18:45 Uhr	
<b>Interkulturelle Kompetenz</b>	<b>S. 50</b>
Mittwoch, 17. Oktober 15:45-19:00 Uhr	

## OKTOBER

---

- |   |                |
|---|----------------|
| <b>Bewerbungsmappen-Check</b><br>Donnerstag, 18. Oktober<br>15:30-17:30 Uhr                                   | <b>S. 19</b>   |
| <b>Information zu Prüfungsangst und Prokrastination</b><br>Montag, 22. Oktober<br>13:15-14:15 Uhr             | <b>S. 15</b>   |
| <b>Assessment-Center-Training</b><br>Dienstag, 23. Oktober<br>15:45-19:45 Uhr                                 | <b>S. 23</b>   |
| <b>Bewerbungsmappen-Check</b><br>Donnerstag, 25. Oktober<br>15:30-17:30 Uhr, Gengenbach                       | <b>S. 19</b>   |
| <b>Information zu Prüfungsangst und Prokrastination</b><br>Montag, 29. Oktober<br>13:15-14:15 Uhr, Gengenbach | <b>S. 15</b>   |
| <b>Alternativen zum Studium Beratung</b><br>Dienstag, 30. Oktober<br>15:45-17:45 Uhr                          | <b>S.16,17</b> |
| <b>Konfliktmanagement (Teil 1)</b><br>Dienstag, 30. Oktober<br>15:45-19:00 Uhr                                | <b>S. 32</b>   |

## NOVEMBER

---

- Applying for a job in Germany** S. 54  
Saturday, November 3rd  
9 a.m. to 1 p.m.
- Konfliktmanagement (Teil 2)** S. 32  
Dienstag, 6. November  
15:45-19:00 Uhr
- Lernen lernen** S. 13  
Dienstag, 6. November  
15:45-20:00 Uhr
- Richtig vorbereitet zur Jobmesse** S. 25  
Mittwoch, 7. November  
15:45-18:15 Uhr
- Bewerbungsmappen-Check** S. 19  
Donnerstag, 8. November  
15:30-17:30 Uhr
- Mit Talent zur erfolgreichen Studien- und Berufsorientierung** S. 20  
Freitag, 9. November, 15:45-20:00 Uhr und  
Samstag, 10. November, 08:30-18:00 Uhr
- Kommunikation & Selbstpräsentation im Vorstellungsgespräch** S. 30  
Dienstag, 13. November  
15:45-17:45 Uhr

## NOVEMBER

---

### **Recruiting-Messe**

**S. 26,27 + 41, 42**

Mittwoch, 14. November

09:30-16:00 Uhr

### **Rahmenprogramm:**

#### **Bewerbungsmappen-Check**

09:30-13:00 Uhr

#### **Selbstständigkeit oder Anstellung?**

10:00-10:30 Uhr

#### **Wie Bewerbungen bei Unternehmen gut ankommen im Gespräch mit Personalverantwortlichen**

10:45-11:30 Uhr

#### **Fachwissen oder Soft Skills – was zählt wirklich?**

11:45-12:30 Uhr

#### **Existenzgründung und TechnologiePark Offenburg**

13:00-13:30 Uhr

#### **Ausdruck m(M)acht Eindruck - Mehr Anerkennung, Akzeptanz und Erfolg**

14:00-15:00 Uhr



<b>Alternativen zum Studium Beratung</b>	<b>S.16,17</b>
Donnerstag, 15. November 15:45-17:45 Uhr	
<b>Mit Talent zur erfolgreichen Studien- und Berufsorientierung</b>	<b>S. 20</b>
Freitag, 16. November, 15:45-20:00 Uhr und Samstag, 17. November, 08:30-18:00 Uhr	
<b>Information zu Prüfungsangst und Prokrastination</b>	<b>S. 15</b>
Montag, 19. November 13:15-14:15 Uhr	
<b>Die ersten 100 Tage im Job (Teil 1)</b>	<b>S. 31</b>
Montag, 19. November 15:45-19:00 Uhr	
<b>Bewerbungsmappen-Check</b>	<b>S. 19</b>
Donnerstag, 22. November 15:30-17:30 Uhr	
<b>Die ersten 100 Tage im Job (Teil 2)</b>	<b>S. 31</b>
Montag, 26. November 15:45-19:00 Uhr	
<b>Applying in English</b>	<b>S. 53</b>
Dienstag, 27. November 15:45-18:30 Uhr	
<b>Busfahrt zum Absolventenkongress</b>	<b>S. 28, 29</b>
Donnerstag, 29. November 06:00-ca. 22:00 Uhr	

**Bewerbungsmappen-Check** S. 19  
Donnerstag, 29. November  
15:30-17:30 Uhr

**Mit Talent zur erfolgreichen Studien- und  
Berufsorientierung** S. 20  
Freitag, 30. November, 15:45-20:00 Uhr und  
Samstag, 1. Dezember, 08:30-18:00 Uhr

## DEZEMBER

---

**Application training: the Interview** S. 55  
Saturday, December 1st  
8:30 a.m. to 3:30 p.m.

**Berufseinstieg und Praktikum  
Beratung** S.18  
Mittwoch, 5. Dezember  
09:00-11:00 Uhr

**Alternativen zum Studium  
Beratung** S.16,17  
Mittwoch, 5. Dezember  
15:45-17:45 Uhr

**Bewerbungsmappen-Check** S. 19  
Donnerstag, 6. Dezember  
15:30-17:30 Uhr, Gengenbach

**Entdecken Sie Ihre Unternehmertalente** S. 40  
Freitag, 7. Dezember, 15:45-20:00 Uhr und  
Samstag, 8. Dezember, 08:30-18:00 Uhr

**Im Vorstellungsgespräch punkten** S. 22  
Dienstag, 11. Dezember  
15:45-20:15 Uhr

<b>Zeitmanagement</b>	<b>S. 14</b>
Donnerstag, 13. Dezember 15:45-20:00 Uhr	
<b>Der Businessplan – Gründung mit Konzept</b>	<b>S. 43</b>
Donnerstag, 13. Dezember 17:30-19:00 Uhr	
<b>Information zu Prüfungsangst und Prokrastination</b>	<b>S. 15</b>
Montag, 17. Dezember 13:15-14:15 Uhr	
<b>Business Knigge - Umgangsformen für Akademiker</b>	<b>S. 33</b>
Montag, 17. Dezember 15:45-18:45 Uhr, Gengenbach	
<b>Bewerbungsmappen-Check</b>	<b>S. 19</b>
Donnerstag, 20. Dezember 15:30-17:30 Uhr	

## JANUAR

---

<b>Alternativen zum Studium Beratung</b>	<b>S.16,17</b>
Mittwoch, 9. Januar 15:45-17:45 Uhr	
<b>Bewerbungsmappen-Check</b>	<b>S. 19</b>
Donnerstag, 10. Januar 15:30-17:30 Uhr, Gengenbach	
<b>Gehalt und Finanzen</b>	<b>S. 24</b>
Donnerstag, 10. Januar 15:45-18:15 Uhr	

<b>Unternehmens- und Gründungsfinanzierung</b>	<b>S. 44</b>
Donnerstag, 10. Januar 17:30-19:00 Uhr	
<b>Information zu Prüfungsangst und Prokrastination</b>	<b>S. 15</b>
Montag, 21. Januar 13:15-14:15 Uhr	
<b>Bewerbungsmappen-Check</b>	<b>S. 19</b>
Donnerstag, 24. Januar 15:30-17:30 Uhr	
<b>Bewerbungsmappen-Check</b>	<b>S. 19</b>
Donnerstag, 31. Januar 15:30-17:30 Uhr	

## FEBRUAR

---

<b>Bewerbungsmappen-Check</b>	<b>S. 19</b>
Donnerstag, 14. Februar 15:30-17:30 Uhr	

## NACH VEREINBARUNG / BY ARRANGEMENT

---

▪ Beratung für Existenzgründerinnen und -gründer	S. 39
▪ Portfolio checking service for applications in English	S. 51
▪ German translation of English applications	S. 52

## Lernen lernen

Lernen kann Spaß und Freude machen. Wichtige Voraussetzungen dafür sind die positive Einstellung zum Lernen und die richtigen Techniken des Arbeits-, Zeit- und Selbstmanagements. Welche Strategien für Sie optimal sind, hängt stark von Ihrer Persönlichkeit ab.

### Inhalte

- Arbeitsorganisation
- Gedächtnis und Lernen
- Vorlesungen optimal nutzen
- Arbeiten in Lerngruppen
- Zeit- und Selbstmanagement
- Umgang mit Prüfungsstress und Blockaden



### TERMIN

**Dienstag, 6. November**  
**15:45-20:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg  
Referentin: Evelyn Großhans  
Diplom-Supervisorin  
Teilnehmerzahl: max. 15  
Anmeldung: bis 2. November  
[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)

## Zeitmanagement

Haben Sie das Gefühl, die Zeit läuft Ihnen ständig davon? Auf dem Schreibtisch türmt sich die Arbeit und Sie wissen nicht, womit Sie beginnen sollen und was jetzt am wichtigsten ist? Kurz: Sie haben zu viel Arbeit und zu wenig Zeit?

Mit einem guten Zeitmanagement haben Sie Arbeit und Zeit im Griff statt von ihnen beherrscht zu werden. Vorlesungen, Praktika, Aufgaben, Termine und auch Ihre privaten Angelegenheiten sollten Sie übersichtlich und klar organisieren. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie sich auf das Wesentliche konzentrieren, dieses zielgerichtet umsetzen und Ihre Aufgaben ohne Umwege erledigen.



### TERMIN

**Donnerstag, 13. Dezember**  
**15:45-20:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg
Referentin:	Evelyn Großhans Diplom-Supervisorin
Teilnehmerzahl:	max. 15
Anmeldung:	bis 10. Dezember <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

## Prüfungsangst und Prokrastination

Prüfungsangst, Konzentrationsschwäche oder Motivationsprobleme? Lernen und Prüfungen gehören zum Studienalltag. Schwierigkeiten in der Lern- und Prüfungsphase sind vielfältig und haben unterschiedliche Ursachen. Der eine fängt mit dem Lernen gar nicht erst an und schiebt alles auf („Prokrastination“). Dagegen hört der andere mit dem Lernen nicht mehr auf – auch dann nicht, wenn gar nichts mehr in seinen Kopf „passt“.

Die Diplom-Supervisorin Evelyn Großhans informiert Sie im Einzelgespräch über Ihre ganz persönlichen Möglichkeiten, Ihr Studium erfolgreich zu schaffen und dabei entspannt zu bleiben.



### TERMINE

**Montags, 13:15-14:15 Uhr**  
**22. Oktober, 19. November**  
**17. Dezember und 21. Januar (OG)**  
**Montag, 29. Oktober (Gengenbach)**

Raum:	Campus Offenburg, B 251 Campus Gengenbach, G 2.14
Beraterin:	Evelyn Großhans Diplom-Supervisorin
Teilnehmerzahl:	max. 15
Anmeldung:	nicht erforderlich

## Alternativen zum Studium // Beratung

Sind Sie sich nicht (mehr) sicher, ob Sie das richtige Studienfach gewählt haben? Fragen Sie sich, ob Sie überhaupt weiter studieren sollen? Suchen Sie nach einer praxisorientierten Alternative? Dann stehen Ihnen Beraterinnen der Agentur für Arbeit, der Industrie- und Handelskammer und der Handwerkskammer für ein Gespräch zur Verfügung.

Die Agentur für Arbeit hilft Ihnen bei grundsätzlichen Fragen zur Standortbestimmung und Neuorientierung:

- Welche Alternativen gibt es zum jetzigen Studium? Fachwechsel, Ausbildung etc.
- Welche Stärken habe ich?
- Hilft mir ein Eignungstest weiter?

Die Industrie- und Handelskammer erarbeitet mit Ihnen Ihre individuellen Perspektiven in den Bereichen Industrie, Handel und Dienstleistungen, die Handwerkskammer im Bereich Handwerk:

- Wie kann der Einstieg in eine berufliche Ausbildung konkret aussehen?
- Können meine bisherige Berufspraxis und meine Studienleistungen die Ausbildung verkürzen?
- Welche Entwicklungsperspektiven und Weiterbildungsmöglichkeiten habe ich nach der Ausbildung?

Die Sprechzeiten der drei Beraterinnen finden parallel statt, sodass Ihre Fragen von den Beraterinnen bei Bedarf gemeinsam geklärt werden können.



## Beraterinnen

Petra Krüner, Agentur für Arbeit Offenburg  
 Tel.: 01801-555111  
 E-Mail: petra.kruener@arbeitsagentur.de

Sonja Weber, IHK Südlicher Oberrhein, Lahr  
 Tel.: 07821-2703-750  
 E-Mail: sonja.weber@freiburg.ihk.de

Elke Singewald, Handwerkskammer Freiburg  
 Tel.: 0761-660922-52  
 E-Mail: elke.singewald@foege-hwk.de



**Bundesagentur für Arbeit**  
 Agentur für Arbeit Offenburg



**Handwerkskammer  
 Freiburg**



## TERMINE

**jeweils 15:45-17:45 Uhr**  
**Dienstag, 30. Oktober**  
**Donnerstag, 15. November**  
**Mittwoch, 5. Dezember**  
**Mittwoch, 9. Januar**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
 Anmeldung: nicht erforderlich

Hinweis: Kontaktaufnahme gern auch  
 außerhalb der Sprechzeiten

## Berufseinstieg und Praktikum // Beratung

Wie gelingt mir der Berufseinstieg oder die Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz? Ihre Fragen rund um das Thema „Arbeitsmarkt“ können Sie mit Beratern der Agentur für Arbeit Offenburg besprechen.

### Mögliche Themen

- Berufseinstieg und Karriereplanung
- Bewerbungsstrategien
- Arbeitgeberkontakte (Arbeitsplatz / Praktikum / betriebliche Kontakte für Master-Thesis)
- Berufs- und Arbeitsmarktperspektiven



### TERMINE

**Mittwoch, 09:00-11:00 Uhr**  
**10. Oktober | 5. Dezember**  
**Recruiting-Messe: 14. November**  
**09:30-16:00 Uhr, Foyer B**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
 Berater: Carolin Lutz und Andreas Gießler  
 Agentur für Arbeit Offenburg

Anmeldung: nicht erforderlich

Ausführliche Beratungen in der Arbeitsagentur,  
 Terminabsprache: Telefon 01801 / 555111

## Bewerbungsmappen-Check



Die Bewerbung ist Ihre Visitenkarte. So wie diese nach Form und Inhalt gestaltet ist, so ist der erste Eindruck von Ihnen: positiv oder negativ. Daher sollten Sie ausreichend Zeit und Mühe investieren, um Ihre Bewerbungsunterlagen individuell zu gestalten und Ihre Stärken klar herauszustellen. Ein Profi aus der Praxis

unterstützt Sie bei der Optimierung Ihrer kompletten Bewerbungsmappe – Anschreiben, Lebenslauf, Foto, Zeugnisse und weitere Anlagen. Dabei stehen Form, Design, Inhalt und Sprache im Vordergrund.

Darüber hinaus können Sie sich auch zu Stellenanzeigen beraten lassen: Passt dieses Stellenangebot zu mir und meinen Qualifikationen? Wie lese und interpretiere ich ein Stellenangebot?

**TERMINE**    **Donnerstag, 15:30-17:30 Uhr**

### **Campus Offenburg, Raum A 101**

18. Oktober | 8., 22. und 29. November

20. Dezember | 24. und 31. Januar | 14. Februar

### **Campus Gengenbach, Raum G 2.14**

25. Oktober | 6. Dezember | 10. Januar

**Recruiting-Messe** 23. November, 9:30-13:00 Uhr

Ort: am Stand des Career Center  
 Berater: Günter F. R. Grosshans  
 Lektor und Lehrbeauftragter  
 Anmeldung: nicht erforderlich  
 Arbeitsmaterial: Bewerbungsunterlagen mitbringen  
 Tipp: Bitte planen Sie Wartezeit ein!

## Mit Talent zur erfolgreichen

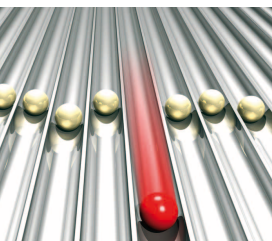
### Studien- und Berufsorientierung

Menschen, die ihre Talente kennen und diese beruflich einsetzen, sind hoch motiviert und damit auch erfolgreich. Wer jeden Tag das tut, was er am besten kann, erzielt mühelos Spitzenleistungen – die beste Voraussetzung für Selbstbewusstsein und Lebensfreude.

In diesem Workshop haben Sie die Möglichkeit, Ihre Talente, Stärken und Kompetenzen zu entdecken. Gleichzeitig erhalten Sie Ideen für die Gestaltung Ihres zukünftigen beruflichen Wegs. Dieser Prozess wird systematisch in Kleingruppen und Einzelgesprächen durch einen speziell ausgebildeten NaturTalent-Mentor begleitet.

#### Ihr Nutzen:

- Sie entdecken Ihre individuellen Talente
- Sie erarbeiten sich Ihren individuellen Weg, wie Sie beruflich erfolgreich sein können



#### TERMINE

- 1) 9./10. November
- 2) 16./17. November
- 3) 30. November/1. Dezember  
freitags, 15:45-20:00 Uhr und  
samstags, 08:30-18:00 Uhr

Raum:	Campus Offenburg
Referentin:	Heike Frank, Talentementorin der NaturTalent Stiftung
Teilnehmerzahl:	max. 10
Kosten:	10,00 EUR
Anmeldung:	persönliche Anmeldung (A 315) bis 1) 12.10. 2) 19.10. 3) 02.11.
Voraussetzung:	Durchführung von drei Online-Tests (Zeitaufwand 5 Stunden)

## Erfolgsgeheimnisse der Bewerbung

Auch für den Bewerbungsmarathon gilt: Ohne Fleiß kein Preis. Zunächst sollten Sie sich über Ihre Zielsetzung im Klaren werden: Welche Aufgaben wollen Sie übernehmen, welche Firmen oder Institutionen ansprechen, wo liegen Ihre Kernkompetenzen? Anschließend stellen sich weitere Fragen: Wie gehen Sie bei den Bewerbungen strategisch vor? Welche Bewerbungswege wollen Sie nutzen? Und auch für das Vorstellungsgespräch gelten feste Regeln, die Sie kennen und Standardfragen, auf die Sie vorbereitet sein sollten.

Wichtige Informationen und Tipps zum gesamten Bewerbungsprozess erhalten Sie in diesem Seminar. Außerdem trainieren Sie in Kleingruppen entscheidende Situationen und erhalten ein individuelles Feedback. Darüber hinaus können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen von Experten überprüfen lassen.



### TERMIN

**Donnerstag, 11. Oktober**  
**15:45-18:45 Uhr**

- Raum: Campus Offenburg, A 101  
Referenten: Thomas Woskowiak / Jan Berner  
A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
- Teilnehmerzahl: max. 15  
Anmeldung: bis 8. Oktober  
[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)
- Arbeitsmaterial: Bewerbungsunterlagen mitbringen

## Im Vorstellungsgespräch punkten

Endlich – die erste Hürde im Bewerbungsmarathon haben Sie überwunden: Ihre Bewerbung war erfolgreich und Sie sind zum Vorstellungsgespräch eingeladen. Jetzt bloß nicht nervös werden! Mit der richtigen Vorbereitung können Sie im Interview nur gewinnen. Ohne Vorbereitung gewinnen Sie allerdings meistens nur an Erfahrung und verspielen die Chance auf einen guten Job.

Die meisten Fragen im Vorstellungsgespräch sind vorhersehbar und Sie können sich gezielt darauf vorbereiten. Erfahren Sie, wie Sie Ihre Botschaft richtig vermitteln und wie Sie gekonnt auf klassische Bewerbungsfragen antworten – ohne Standard-Antworten zu geben. Auf Wunsch bekommen Sie per Video-Feedback den Spiegel vorgehalten und können so Ihren persönlichen Stil weiter verbessern.



### TERMIN

**Dienstag, 11. Dezember**  
**15:45-20:15 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referentin:	Dipl.-Kff. Ursula Heyden Profession Personal
Teilnehmerzahl:	max. 12
Anmeldung:	bis 6. Dezember <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>
Arbeitsmaterial:	Stellenanzeige mitbringen

## Assessment-Center-Training

Bei Ihrer Jobsuche müssen Sie mit einem Assessment Center (AC, assess = beurteilen) rechnen. Unter schwierigen Bedingungen sollen Sie allein oder in der Gruppe unterschiedliche Arbeitsaufgaben bewältigen. Dabei werden Sie von einem Beobacherteam systematisch bewertet. Der Fokus liegt auf Ihrer Persönlichkeit.

Damit Sie gelassen in einen solchen Eignungstest gehen können, lösen Sie bei diesem Training typische Assessment-Center-Aufgaben unter realitätsnahen Bedingungen. Sie lernen diese besondere Stress-Erfahrung kennen, trainieren Ihr Verhalten in der Gruppe und erarbeiten sich eine positive Selbstdarstellung. Gestärkt durch das Feedback können Sie danach entspannter in die nächste Runde des Bewerbungsmarathons gehen.



### TERMIN

**Dienstag, 23. Oktober**  
**15:45-19:45 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
Referenten: Thomas Woskowiak /Jan Berner  
A.S.I. Wirtschaftsberatung AG  
Teilnehmerzahl: max. 12  
Anmeldung: bis 18. Oktober  
career-center.hs-offenburg.de

## Gehalt und Finanzen

Beim Berufseinstieg werden Sie mit einer Reihe finanzieller Fragen konfrontiert: Welches Einstiegsgehalt ist realistisch? Wie führt man eine erfolgreiche Gehaltsverhandlung? Welche finanziellen Weichenstellungen sind wichtig und welche Versicherungen empfehlenswert?

Das Seminar bietet wertvolle Infos und Tipps rund um das Thema Finanzen. Sie lernen die aktuellen Gehälter zum Berufsstart und die Einflussfaktoren und Spielräume bei der Gehaltsverhandlung kennen. Anhand der Brutto-Netto-Rechnung erfahren Sie alles Wichtige über die ersten wirtschaftlichen Entscheidungen: Von der Wahl der Krankenversicherung über den Umgang mit existenziellen Risiken – wie Berufsunfähigkeit und Haftung – bis hin zum Einstieg in eine mittel- und langfristige Geldanlagestrategie.



### TERMIN

**Donnerstag, 10. Januar**  
**15:45-18:15 Uhr**

Raum: Campus Offenburg  
 Referenten: Thomas Woskowiak / Jan Berner,  
 A.S.I. Wirtschaftsberatung AG  
 Teilnehmerzahl: max. 15  
 Anmeldung: bis 7. Januar  
[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)



## Richtig vorbereitet zur Jobmesse

Als Bewerber können Sie punkten, wenn Sie ein klares Profil von sich vermitteln und wenn Sie in Ihrer Selbstpräsentation Kompetenz, Leistungsmotivation und Persönlichkeit zum Ausdruck bringen. Wie Sie auf einer Jobmesse kompetent und authentisch wirken und wie Sie wichtige neue Unternehmenskontakte für Ihre Karriere knüpfen, das erfahren Sie in diesem Seminar. Lernen Sie, sich selbst und Ihre Ideen erfolgreich zu präsentieren.

### Inhalte

- Marketing in eigener Sache
- Entwickeln eines persönlichen Bewerberprofils
- Kontaktaufnahme über gekonnten SmallTalk
- Die Macht des ersten Eindrucks
- Professionelles und wirkungsvolles Auftreten
- Die Selbstpräsentation



### TERMIN

**Mittwoch, 7. November**  
**15:45-18:15 Uhr**

Zielgruppe:	Besucher der Recruiting-Messe und des Absolventenkongresses
Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referenten:	Thomas Woskowiak / Jan Berner, A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
Teilnehmerzahl:	max. 15
Anmeldung:	bis 4. November <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

## Recruiting-Messe

### Über 90 Unternehmen aus der Region!

Wir bieten Ihnen:

- Renommierte Arbeitgeber aus unterschiedlichsten Branchen
- Erstklassige Kontakt- und Gesprächsmöglichkeiten mit kompetenten Firmenvertretern
- Angebote für Praktika, Bachelor-/Masterarbeiten

### TERMIN

---

**Mittwoch, 14. November**

**09:30-16:00 Uhr,**

**Gebäude B**

#### **Selbstständigkeit oder Anstellung?**

*Wolf-H. Blochowitz, Leiter Gründerbüro HS Offenburg*

*10:00-10:30 Uhr, B 013*

#### **Wie Bewerbungen bei Unternehmen gut ankommen – im Gespräch mit Personalverantwortlichen**

*Moderation: Simone Elsner, SÜDWESTMETALL*

*10:45-11:30 Uhr, B 013*

#### **Fachwissen oder Soft Skills – was zählt wirklich?**

*Jan Berner, A.S.I. Wirtschaftsberatung AG*

*11:45-12:30 Uhr, B 013*

#### **Existenzgründung und TechnologiePark Offenburg**

*Bruno Schwelling, Geschäftsführer*

*TechnologiePark Offenburg (TPO)*

*13:00-13:30 Uhr, B 013*

#### **Ausdruck m(M)acht Eindruck**

#### **– Mehr Anerkennung, Akzeptanz und Erfolg**

*Referentin: Katharina Maehrlein*

*14:00-15:00 Uhr, B 013*

## Persönliche Gesprächstermine

Schon vor der Recruiting-Messe können Sie mit einem oder mehreren Unternehmen einen festen Gesprächstermin am Messetag in separaten Räumen vereinbaren.

### Ablauf (Bewerbungsschluss 2. November!)

- Sie senden einem oder mehreren der unten aufgeführten Unternehmen spätestens bis zum 2. November per E-Mail Ihr Kurzprofil (1 Seite, Angaben zu Person, Studium, beruflichen Erfahrungen/ Praktika, Schule, Zusatzqualifikationen).
- Die aktuelle Liste der teilnehmenden Firmen mit E-Mail-Adressen, an die Sie Ihre Bewerbung senden können, finden Sie auf [www.career-center.hs-offenburg.de](http://www.career-center.hs-offenburg.de) und an der Info-Tafel des Career Center (Raum A 315).
- Die Unternehmen vereinbaren dann bei Interesse direkt mit Ihnen einen Gesprächstermin auf der Recruiting-Messe.

### Beteiligte Firmen (Stand: 20. September)

- dmc digital media center GmbH
- ECG Energie Consulting GmbH
- FERCHAU Engineering GmbH
- ibb Konstruktionsdienstleistungs GmbH
- Kaba Gallenschütz GmbH
- LIDL Vertriebs GmbH & Co. KG
- LS telcom AG
- MAQUET GmbH
- Printus GmbH
- SÜDKURIER GmbH
- Texas Instruments Deutschland GmbH

## Busfahrt zum Absolventenkongress

### Deutschlands größte Jobmesse! 260 Top-Unternehmen

Auf dem Absolventenkongress in Köln suchen mittelständische und große Firmen aus allen Branchen qualifizierte Nachwuchskräfte. Für Sie ist das ein ideales Forum, um mit renommierten Arbeitgebern in Kontakt zu kommen und den Grundstein für einen erfolgreichen Berufseinstieg zu legen.

Die Unternehmensvertreter geben Ihnen gern Auskunft zu den Einstiegsmöglichkeiten, zu künftigen Anforderungsprofilen und zu aktuellen Angeboten für Praktika, Bachelor-/Masterarbeiten, Trainee-Stellen und den Direkteinstieg. Eine Reihe von Firmenvertretern führen darüber hinaus spontane oder vorab terminierte Einzelgespräche und Bewerberinterviews.



#### TERMIN

**Donnerstag, 29. November**  
**06:00 - ca. 22:00 Uhr**

Zielgruppe:	Studierende ab dem 3. Semester und Absolventen
Leistungen:	Busfahrt von Offenburg nach Köln und zurück, Eintrittsgebühr und Frühstückspaket
Abfahrt:	Hochschule Offenburg, Lokomotive
Teilnehmerzahl:	beschränkt
Tipp:	frühzeitige Anmeldung empfehlenswert (s. S. 29)

## Rahmenprogramm

### **Gesprächstermine** (nur nach Voranmeldung)

Allianz, Amazon, DZ Bank, Lidl, Miele, Payback, Toyota etc.

### **Expertenrunden**

Expertenpanels zu den Branchen Automotive, Maschinenbau, Elektrotechnik und IT. Gesprächsrunden zu Green Economy – Zukunft mit Verantwortung

### **Karriereberatung für Ingenieure und Informatiker**

Informationen zu Branchen, Entwicklungschancen, Einstiegsgehältern sowie CV-Checks

### **Bewerbungsvorträge**

Auf was kommt es im Vorstellungsgespräch an?  
Wie betreibe ich erfolgreiches Selbstmarketing?  
Was erwartet mich in einem Assessment-Center?

## Anmeldung

Persönliche Anmeldung im Career Center

spätestens bis 20. November

Offenburg (A 315) / Gengenbach (G 3.07)

Mo.-Do. 13:00-14:00 Uhr

Kosten: 10,00 Euro (bei Anmeldung)

Jeder Teilnehmer erhält einen Gutscheincode, mit dem er sich bis zum 25. November kostenlos auf [www.absolventenkongress.de](http://www.absolventenkongress.de) anmelden sollte

## Vorbereitung

Seminar „Richtig vorbereitet zur Jobmesse“

Mittwoch, 7. November

15:45-18:15 Uhr, Campus Offenburg, A 101

Infos/Firmenliste: [www.absolventenkongress.de](http://www.absolventenkongress.de)

## **Kommunikation & Selbstpräsentation** im Vorstellungsgespräch

Neben fachlicher Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit ist es beim Start ins Berufsleben wichtig, sich selbst zielorientiert und positiv darzustellen. Man sollte sich seiner Stärken und Schwächen sowie seiner persönlichen Präsenz bewusst sein, um gezielt an der eigenen Überzeugungs- und Durchsetzungskraft arbeiten zu können. Aber wie kommuniziert man das, was man wirklich kommunizieren will? Dazu braucht man mehr als Fachwissen. Dazu muss man Erfahrungen austauschen, Feedback erhalten und sich im bewussten Kommunizieren üben.

Im Seminar arbeiten Sie an Ihrem eigenen Kommunikations- und Selbstpräsentationsstil. Dieser ist eine wichtige Voraussetzung für ein erfolgreiches Vorstellungsgespräch.



### **TERMIN**

**Dienstag, 13. November**  
**15:45-17:45 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
Referenten: Klaus Rombach (RFC Rombach  
Financial Consulting) und  
Florian Blank (Florian Blank  
Financial Consulting)

Teilnehmerzahl: max. 15  
Anmeldung: bis 8. November  
career-center.hs-offenburg.de

## Die ersten 100 Tage im Job

Um sich einzuarbeiten und erste Erfolge vorzuweisen, bekommen Politiker 100 Tage Zeit. Danach werden ihre Leistungen von der Öffentlichkeit bewertet. Für Sie als Jobeinsteiger gilt das Gleiche – nur stehen Sie schon vom ersten Tag an auf dem Prüfstand. In dieser Anfangszeit muss es Ihnen gelingen, sich mit Ihren Aufgaben vertraut zu machen, sich als zuverlässiger und freundlicher Kollege zu beweisen und durch Elan und Engagement aufzufallen. Kurz: Sie müssen beweisen, dass Sie bestens für diesen Job geeignet sind.

In diesem praxisorientierten Workshop erfahren Sie, wie Sie den Jobeinstieg erfolgreich schaffen, wie Sie die Hürden des Berufsalltags meistern und welche Fettnäpfchen Sie besser meiden sollten.



### TERMINE

#### Montag

**19. November (Teil 1) und**

**26. November (Teil 2)**

**15:45-19:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
 Referentin: Petra Kalinowski, Dipl.-Psychologin  
 und Trainerin im Büro für Berufs-  
 strategie Hesse/Schrader

Teilnehmerzahl: max. 12  
 Anmeldung: bis 14. November  
[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)

Kooperationspartner:

## Konfliktmanagement

Wenn Menschen im beruflichen Alltag in Teams oder Projekten zusammenarbeiten, entstehen Konflikte. Die Auseinandersetzungen können aus falschem Kommunikationsverhalten, Stresssituationen oder Missverständnissen entstehen. Meistens kommen sie zwischen autoritären Vorgesetzten und ihren Mitarbeitern, zwischen rivalisierenden Kollegen, mit schwierigen Kunden oder innerhalb von Teams vor. Durch Konflikte geht im Arbeitsalltag viel Motivation und Produktivität verloren.

In diesem praxisorientierten Workshop lernen Sie, wie Sie Konflikte besser einschätzen, angemessen austragen und ihnen vorbeugen können (Rollen-spiele, Einzel- und Gruppenübungen, Erfahrungsaus-tausch, Bearbeitung von Problemfällen).

# Lösung

# Konflikt

### TERMINE

**Dienstag**

**30. Oktober (Teil 1) und**

**6. November (Teil 2)**

**15:45-19:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg
Referentin:	Petra Kalinowski, Dipl.-Psychologin und Trainerin im Büro für Berufs-strategie Hesse/Schrader
Teilnehmerzahl:	max. 12
Anmeldung:	bis 25. Oktober career-center.hs-offenburg.de
Kooperationspartner:	



## Business Knigge Umgangsformen für Akademiker

Der Schritt vom Studentenleben in die Berufswelt bringt viel Neues und Unbekanntes. Jetzt stellt sich für Sie auch die Frage, welche Umgangsformen angemessen sind. Für Ihre Außenwirkung und Ihren beruflichen Erfolg ist Ihr Auftreten von großer Bedeutung. Mit guten Umgangs- und Repräsentationsformen vermitteln Sie Seriosität, strahlen Kompetenz aus und gewinnen Sympathien.

In diesem Seminar machen Sie sich mit den Gesetzen des richtigen Umgangstons vertraut und erfahren, wie Sie sich in bestimmten Situationen verhalten sollten. Wenn Sie die wichtigsten Regeln des „Business Knigge“<sup>1</sup> beherrschen, sind Sie ein „vorzeigbarer“ Kandidat und können Ihr zukünftiges Unternehmen bei jedem Kundenkontakt sicher repräsentieren.

Der erste Job



### TERMIN

**Montag, 17. Dezember**  
**15:45-18:45 Uhr**

Raum:	Campus Gengenbach, G 2.14
Referenten:	Thomas Woskowiak /Jan Berner A.S.I. Wirtschaftsberatung AG
Teilnehmerzahl:	max. 15
Anmeldung:	bis 12. Dezember <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

1) nach Adolph Freiherr Knigge, der 1788 den Benimm-Ratgeber „Über den Umgang mit Menschen“ veröffentlichte

## Überzeugen und argumentieren

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Überzeugen ist eine Fähigkeit, die Sie im Berufsleben immer wieder benötigen: Wie überzeuge ich einen Personalchef, dass ich der geeignete Bewerber bin? Wie begeistere ich andere für meine Ideen oder Produkte? Wie kann ich in einer Gruppe argumentieren, um meine Vorstellungen durchzusetzen?

In diesem praxisorientierten Seminar lernen Sie, wie Sie durch gute Argumentationstechnik Menschen erfolgreich überzeugen. Mit Hilfe der Videoanalyse erfahren Sie, wie überzeugungsstark Sie tatsächlich sind. Durch die Übungen können Sie Ihre Argumentationskraft steigern, um auch dann zu überzeugen, wenn Sie auf Widerstand treffen.

Der erfahrene Rhetorik-Trainer Dr. Sebastian Kirchner zeigt Ihnen, wie Sie erfolgreich unterschiedliche Gesprächssituationen meistern.



### TERMIN

**Fr, 9. Nov., 11:00-19:00 Uhr und  
Sa, 10. Nov., 08:00-16:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referent:	Dr. Sebastian Kirchner, Kirchner-Seminare
Teilnehmerzahl:	max. 8
Anmeldung:	bis 6. November <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

## Erfolgreich verhandeln

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Verhandlungen finden täglich statt: ob im Berufsleben, im Umgang mit Mitstudenten oder im privaten Bereich. In diesem praxisorientierten Seminar erfahren Sie, wie Sie solche Gespräche souverän meistern. Das Ziel ist, ein positives Verhandlungsergebnis zu erzielen, mit dem beide Seiten zufrieden sind.

### Sie lernen, wie Sie:

- sich gezielt auf Verhandlungen vorbereiten und eine Gesprächsstrategie entwickeln
- mit Kollegen und Vorgesetzten verhandeln
- sich in Gruppen durchsetzen
- mit Meinungsgegnern umgehen
- ein für beide Seiten zufriedenstellendes Ergebnis erzielen

Der erfahrene Trainer Dr. Sebastian Kirchner unterstützt Sie dabei, ein Verhandlungsprofi zu werden.



### TERMIN

**Fr, 23. Nov., 11:00-19:00 Uhr und  
Sa, 24. Nov., 08:00-16:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referent:	Dr. Sebastian Kirchner, Kirchner-Seminare
Teilnehmerzahl:	max. 8
Anmeldung:	bis 20. November <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

## Strategien für den Berufserfolg

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Es ist ein Mythos, dass im Beruf nur Leistung über den Erfolg entscheidet. „Vitamin B“, Netzwerke und strategisches Handeln haben auch einen großen Einfluss auf Ihre Karriere. Wer im Berufsleben aufsteigen möchte muss lernen, strategisch zu handeln und Machtstrukturen im Unternehmen zu durchschauen.

In diesem praxisorientierten Seminar lernen Sie, Ihre individuelle Strategie zu entwickeln, um im Job voranzukommen. Die Trainerin Martina I. Mronga hilft Ihnen, Ihre Selbstwahrnehmung weiter zu verbessern und damit auch eine genauere Einschätzung Ihrer Kompetenzen zu entwickeln. So lernen Sie, sich vorteilhaft zu präsentieren, eigene Ziele durchzusetzen und aktiv Einfluss auf das Geschehen zu nehmen.



### TERMIN

**Fr, 7. Dez., 13:00-18:00 Uhr und  
Sa, 8. Dez., 09:30-17:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referentin:	Dr. (des) Martina I. Mronga, Managerin und Trainerin
Teilnehmerzahl:	max. 8
Anmeldung:	bis 4. Dezember <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

## Coaching zum Berufseinstieg

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Der Übergang vom Studium in den Beruf ist ein Meilenstein in Ihrem Leben. Wissen Sie bereits, welchen beruflichen Weg Sie einschlagen wollen? Und wann Sie damit anfangen sollten? Kennen Sie vielleicht schon Ihr Ziel, wissen aber nicht, wie Sie Ihren Traumjob ergattern können? Dieses individuelle Coaching hilft Ihnen, Ihren Karriereweg zu finden und erfolgreich in den Beruf einzusteigen. Mit Hans-Georg Willmann, einem erfahrenen Karriere-Coach, können Sie Schritt für Schritt:

- herausfinden, welche Tätigkeit und welche Arbeitgeber zu Ihnen passen
- erfahren, welche Anforderungen Unternehmen an Berufseinsteiger stellen
- prüfen, welche Ihrer Stärken Sie im Beruf einsetzen können
- Ihre individuelle Jobsuchstrategie entwickeln
- „Knackpunkte“ in Ihrem Lebenslauf entschärfen
- üben, schwierige Fragen im Vorstellungsgespräch zu meistern



### TERMIN

nach Vereinbarung

Raum: Campus Offenburg, A 101  
 Berater: Hans-Georg Willmann,  
 Diplom-Psychologe  
 Personalberatung jobID  
 Anmeldung: per E-Mail

## Stipendienberatung

Nur für Teilnehmer des TOP-Programms

Lust auf ein Stipendium? Dann bewerben Sie sich! Ihre Chancen stehen gut: Es gibt hunderte von Stipendienprogrammen für Studierende. Gerade in den letzten Jahren ist das Angebot stark gestiegen. Sie müssen weder hochbegabt noch bedürftig sein, um gefördert zu werden. Doch viele Studierende trauen sich die Bewerbung nicht zu oder wissen gar nicht, an welche Organisationen sie sich wenden können.

Katharina Lupfer berät Sie, wie Sie sich erfolgreich um ein Stipendium bewerben:

- Welche Begabtenförderwerke und Stiftungen vergeben Stipendien?
- Welche passen zu Ihrem persönlichen Profil?
- Wie sollten die Bewerbungsunterlagen aussehen?



**TERMIN**

**nach Vereinbarung**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
Beraterin: Katharina Lupfer, M. A.  
Anmeldung: per E-Mail

## Beratung für Existenzgründer/innen

Wolf-H. Blochowitz vom Gründerbüro der Hochschule Offenburg berät Unternehmensgründerinnen und -gründer auf dem Weg zur beruflichen Selbstständigkeit. Er steht für alle Fragen rund um die Selbstständigkeit und die Gründung eines Unternehmens zur Verfügung.

### Mögliche Beratungsthemen:

- Tipps aus der Praxis zu allen Phasen der Unternehmensgründung
- Unterstützung bei der Entscheidung, ob eine Existenzgründung für Sie sinnvoll ist
- Vermittlung von Kontakten zu Experten u. a. der Industrie- und Handelskammer (IHK) und des TechnologiePark Offenburg (TPO)
- Infos zu Förderprogrammen des Bundes und des Landes Baden-Württemberg



### TERMIN

nach Vereinbarung

Ort: Campus Offenburg  
 Berater: Wolf-H. Blochowitz,  
 Leiter Gründerbüro  
 Hochschule Offenburg  
 Anmeldung: per Telefon 0781/205-4638 und  
 0176/23163252 oder per E-Mail:  
 wolf.blochowitz@hs-offenburg.de

## Entdecken Sie Ihre Unternehmertalente

Menschen, die ihre Talente kennen, fördern und beruflich einsetzen, sind hoch motiviert und erfolgreich. Wer jeden Tag das tut, was er am besten kann, erzielt mühelos Spitzenleistungen. Aus der Forschung weiß man, dass sich bei erfolgreichen Unternehmern bestimmte Talente konzentrieren. In diesem Workshop haben Sie die Möglichkeit, Ihre unternehmerische Persönlichkeit – basierend auf Ihren Talenten, Stärken und Kompetenzen – zu entdecken. Ihre eigenen Talente und Ihre spezifischen „Unternehmertalente“ werden bewusst gemacht und mögliche Anwendungsbereiche aufgezeigt. Dieser Prozess wird systematisch in Kleingruppen und Einzelgesprächen durch einen speziell ausgebildeten Talentebeauftragten begleitet.

### Ihr Nutzen

- Sie entdecken Ihre individuellen Talente
- Sie lernen die Ausprägung Ihrer Unternehmertalente kennen und erarbeiten dafür geeignete Anwendungsgebiete



### TERMIN

**Fr, 7. Dez., 15:45-20:00 Uhr und  
Sa, 8. Dez., 08:30-18:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referenten:	EntrepreneurTalent Mentoren der NaturTalent Stiftung
Teilnehmerzahl:	max. 10
Kosten:	10,00 EUR
Anmeldung:	persönliche Anmeldung bis 5. November im Career Center
Voraussetzung:	Durchführung von Online-Tests (Zeitaufwand 5 Stunden)



## Selbstständigkeit oder Anstellung?

Sind Sie unsicher, ob die Selbstständigkeit oder eine Anstellung in einem Unternehmen der richtige Weg für Sie ist? Möchten Sie mehr darüber erfahren, was eine Selbstständigkeit bedeutet und welche konkreten Vor- und Nachteile damit verbunden sind?

In diesem Vortrag stellt Wolf-H. Blochowitz, Leiter des Gründungsbüros der Hochschule Offenburg, die Chancen und Risiken der Existenzgründung und der Anstellung in einem Unternehmen vor. Er gibt einen Überblick über die Unterstützungsangebote der Hochschule Offenburg für Existenzgründer. Darüber hinaus erhalten Sie grundlegende Informationen zu den Förderprogrammen des Bundes und des Landes Baden-Württemberg, wie das „EXIST-Gründerstipendium“.



### TERMIN

**Mittwoch, 14. November**  
**10:00-10:30 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, B 013
Referent:	Wolf-H. Blochowitz, Leiter Gründerbüro Hochschule Offenburg
Anmeldung:	nicht erforderlich
Hinweis:	Vortrag im Rahmen der Recruiting-Messe

## Existenzgründung / TechnologiePark Offenburg

Beim Start in die Selbstständigkeit gibt es einige wichtige Punkte zu beachten. Es beginnt bereits vor der eigentlichen Existenzgründung. Um die Geschäftsidee richtig vorzubereiten, wird ein schlüssiges Unternehmenskonzept benötigt – ein wichtiger Baustein für den Start in die Selbstständigkeit.

Bruno Schwelling, neuer Geschäftsführer des TechnologiePark Offenburg (TPO) und ehemaliges Vorstandsmitglied der Koehler AG in Oberkirch, erläutert wichtige Voraussetzungen für die Selbstständigkeit. Außerdem stellt er die Leistungen des TPO vor, das sich als Gründerzentrum in der Region versteht. Dieses bietet eine breite und engagierte Begleitung und Unterstützung durch zahlreiche Persönlichkeiten, Unternehmen und Institutionen.



### TERMIN

**Mittwoch, 14. November**  
**13:00-13:30 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, B 013
Referent:	Bruno Schwelling, Geschäftsführer TechnologiePark Offenburg (TPO)
Anmeldung:	nicht erforderlich
Hinweis:	Vortrag im Rahmen der Recruiting- Messe

## Der Businessplan – Gründung mit Konzept

Von der Gründungsidee bis zur wirtschaftlich erfolgreichen Umsetzung ist ein langer und steiniger Weg. Am Anfang steht ein überzeugender Businessplan, in dem das Konzept aus allen Blickwinkeln beleuchtet und geplant wird. Dabei sollten alle Erfolgsfaktoren und kritischen Punkte analysiert werden.

Eine kritische Marktbetrachtung ist besonders wichtig. In der Finanzplanung sollte man den anspruchsvollen Kapitalgebern zeigen, wie sich die Gründungsidee in Zahlen ausdrückt: in Kapitalbedarf, Liquidität und Ertrag.

Michael Paul, Geschäftsführer der braintools consult, ist langjähriger Banker und Unternehmensberater in den Bereichen „Unternehmensentwicklung“ und „Finanzierung“.



### TERMIN

**Donnerstag, 13. Dezember**  
**17:30–19:00 Uhr**

Raum: Campus Offenburg, A 101  
 Referent: Michael Paul, Geschäftsführer  
 brain tools consult gmbh  
 Teilnehmerzahl: max. 15  
 Anmeldung: bis 10. Dezember  
[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)

## Unternehmens- und Gründungsfinanzierung

„Gute Ideen brauchen wenig Kapital“, so ein Investoren-Sprichwort. Trotzdem lässt sich keine Idee ohne Kapital umsetzen. Ein Blick ins Internet beweist: Es gibt zahlreiche Finanzierungsanbieter und -möglichkeiten:

- Bank- und Förderkredite
- Beteiligungskapital, „private equity“ und Venture Capital
- Leasing und Factoring
- Zuschüsse

Aber welche Finanzierungsform ist in welchem Fall die passende? Was erwarten die unterschiedlichen Geldgeber, worauf achten sie und wie geht man vor, um erfolgreich zu sein? Im Seminar geht es um die Praxis, nicht um trockene Finanzierungstheorie.

Michael Paul, Geschäftsführer der braintools consult, ist langjähriger Banker und Unternehmensberater in den Bereichen „Unternehmensentwicklung“ und „Finanzierung“.



### TERMIN

**Donnerstag, 10. Januar**  
**17:30 - 19:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referent:	Michael Paul, Geschäftsführer brain tools consult gmbh
Teilnehmerzahl:	max. 15
Anmeldung:	bis 7. Januar <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

## Job fair on campus

### Over 90 regional companies!

This job fair ("Recruiting-Messe") is a good opportunity to get into conversation with companies from the region Southern Upper Rhine. Make contacts that can be decisive for your career! We offer

- renowned employers from different industries
- great possibilities to socialize with competent representatives of companies
- offers for internships, bachelor and master theses

### New: Your Future in Baden-Württemberg

Planning to work in Germany? An information stand provides you with in-depth information.

Presentation: "Your Future in Baden-Württemberg". The new settlement permit for highly-skilled students from foreign countries."



#### DATE

**Wednesday, November 14th,  
9:30 a.m. to 4 p.m**

bw-jobs - highly-skilled foreigners for Baden-Württemberg, a project of the Ministry of Finance and Economic Baden-Württemberg within the framework of "Fachkräfteallianz Baden-Württemberg"

Building B on the campus of Offenburg  
Additional information: [www.bw-jobs.de](http://www.bw-jobs.de)

## Contact by appointment

Before the job fair starts, you can arrange an appointment with one or a few companies to have a talk with them. On the day of the job fair, you and a company representative can discuss your questions in a private room.

How to take part:

- Send your profile (one page, information about your person, studies, work experience/ internships, school, additional qualifications) via e-mail to one or several of the companies listed below – at latest on November 2nd!
- The up-to-date list showing all participating companies (including e-mail addresses for sending your application) can be found on [career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de) or on the bulletin board (room A 315)
- If a company is interested, they will contact you directly to make an appointment.

Attention: Last opportunity to apply November 2nd!

## Participating companies (as of September 20th):

- dmc digital media center GmbH
- ECG Energie Consulting GmbH
- FERCHAU Engineering GmbH
- ibb Konstruktionsdienstleistungs GmbH
- Kaba Gallenschütz GmbH
- LIDL Vertriebs GmbH & Co. KG
- LS telcom AG
- MAQUET GmbH
- Printus GmbH
- SÜDKURIER GmbH
- Texas Instruments Deutschland GmbH

## Coach trip to graduate job fair in Cologne

### Germany's biggest job fair! 260 top companies

At this graduate job fair in Cologne medium-sized businesses as well as large companies are looking for qualified graduates. It is the perfect opportunity for you to come into contact with renowned employers and to lay the foundation for a successful entry into professional life. Company representatives will give you information about entry-level career opportunities, future requirement profiles and current vacancies for internships, bachelor/master theses, trainee programs and direct entry possibilities. Additionally, a number of company representatives conduct spontaneous or pre-arranged talks and job interviews.

Each participant receives a coupon code to register at [www.absolventenkongress.de](http://www.absolventenkongress.de) at latest on Nov. 25th  
Information and list of firms:

[www.absolventenkongress.de](http://www.absolventenkongress.de)



#### DATE

**Thursday, November 29th**  
**6 a.m. to about 10 p.m.**

Registration: In person at the Career Center  
At latest on November 20th

Fee: 10 euro (to be paid at registration)

Service: coach trip from Offenburg to Cologne and back, entrance fee and breakfast. Departure: Offenburg University of Applied Sciences, locomotive.  
Number of participants: limited. Tip: Register early!

## Career start and internships // Counseling

How can I successfully find a suitable internship or entry level position? You can discuss your questions about the German job market with an adviser of the Agentur für Arbeit (Federal Employment Agency) Offenburg.

### Possible topics

- career entry and planning your career
- strategies for applying
- contacts to employers (entry level positions, internships, master theses)
- job perspectives and job market development



**Bundesagentur für Arbeit**

Agentur für Arbeit Offenburg



### DATES

**Wednesday, 9 a.m. to 11 a.m.**  
**October 10th | December 5th**

- Room: A 101 on the campus of Offenburg  
 Job fair on campus: November 14th  
 9:30 a.m. to 4 p.m., building B, foyer
- Adviser: Andreas Gießler,  
 Agentur für Arbeit Offenburg
- Registration: not necessary
- Additional appointments at Agentur für Arbeit can be arranged: phone 01801 555111



## Interkulturelle Kompetenz

### For German-speaking students

„Im Zuge der Globalisierung gleichen sich kulturelle Unterschiede an.“ „Mit Kompetenz und Freundlichkeit kann man in jedem Land erfolgreich Geschäfte machen.“ – Solche Überzeugungen erweisen sich im beruflichen Kontakt mit Menschen aus anderen Kulturen oft als falsch.

Im Seminar erhalten Sie grundlegende Informationen für eine Tätigkeit im internationalen Umfeld. Zunächst reflektieren Sie Ihre eigenen kulturellen Werte. An konkreten Fallbeispielen werden Sie dann für kulturelle Unterschiede sensibilisiert und erhalten Tipps für den richtigen Umgang mit Menschen aus unterschiedlichen Kulturen. Dabei steht eine interaktive Erarbeitung der Inhalte im Vordergrund.



#### TERMIN

**Mittwoch, 17. Oktober**  
**15:45-19:00 Uhr**

Raum:	Campus Offenburg, A 101
Referentin:	Dipl.-Psych. Astrid Utler
Teilnehmerzahl:	max. 15
Anmeldung:	bis 14. Oktober <a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a>

In Kooperation mit dem International Office

## Portfolio checking service

### for applications in English

Your application is your business card. The style and content play an important role in creating the first impression you give: either a positive or negative impression. Therefore time and effort should be invested in making your application individual and stating your strong points clearly. A native speaker will support you in the optimization of your application in English.

#### How to use this service:

1. Send your CV and cover letter (Word file) to [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)
2. You will receive your revised application usually within one week.



### APPOINTMENT

#### by arrangement

Adviser:  
Aisling Burke B.A., lecturer

Registration:  
via e-mail or in person  
at Career Center

In cooperation with the Graduate School and the International Office

## German translation of English applications

Looking for a job in Germany? A well-written application in German will help you to get the position you want. This service will help you if you have to hand in a German cover letter and CV, but your language skills are not yet up to the task. Our adviser Anja Armbruster is a certified translator who helps you to improve an application you have already (partly) translated into German and translates your English CV and cover letter into German.

### How to use this service:

1. Send your CV and cover letter (Word file) to [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)
2. Pay fee (15 euro) using your Oskar card: Mr Klaus Fischinger at campus Offenburg, room A202
3. Show your receipt at the Career Center, room A 315 (office hours: Mon-Thu, 1 p.m. to 2 p.m.)
4. You will receive your translated job application usually within one week.



### APPOINTMENT

by arrangement

Adviser:	Anja Armbruster, accredited translator of English, lecturer
Registration:	in person at Career Center
Fee:	15 euro per application portfolio
In cooperation with the Graduate School	

## Applying in English

High-quality applications are important for starting your career. This seminar shows you how to write a successful application in English. You receive practical advice about specific characteristics that are important for applying in Great Britain or the USA.

### Topics:

- cultural differences: how they influence your oral and written style
- Business English: important expressions, conversation, filling gaps in knowledge
- dos and don'ts: cover letter, CV, job interview, phoning a prospective employer, telephone interview, small talk, etiquette



### DATE

**Tuesday, November 27th,  
3:45 p.m. to 6:30 p.m.**

Room:	A 101 on the campus of Offenburg
Trainer:	Burnetta Day-Mould
Participants:	15
Registration:	<a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a> until November 22nd

In cooperation with the International Office

## Applying for a job in Germany

Are you planning to apply for an internship or a job in Germany?

This training will impart essential tips for successful applications.

### You will learn

- How to find the most interesting employers in Germany and how to contact them
- How to set up your covering letter and your CV
- How to create a persuasive application according to German standards



### DATE

**Saturday, November 3rd  
9 a.m. to 1 p.m.**

Room:	A 101 on the campus of Offenburg
Trainer:	Günter F. R. Grosshans lector and associate lecturer
Participants:	15
Registration:	<a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a> until October 30th
Materials:	Please bring your application portfolio
In cooperation with the Graduate School	

## Application training: the Interview

The training prepares you for a very important aspect of your job search: how to answer job interview questions effectively - both face-to-face and on the phone. It guides you on what to say and not to say, it provides you with communication tips, illegal questions that you shouldn't have to answer, but may have to, behavior questions, stress questions, and what questions you should ask.

Every one of you will learn how to develop soft skills: the ability to communicate, to think clearly and logically, to be able to assess and evaluate, and to present ideas and sell them to a broad range of individuals. UK and US language, academic degree and grade are compared.



### DATE

**Saturday, December 1st**  
**8:30 a.m. to 3:30 p.m.**

Room:	campus of Offenburg
Trainer:	Cristina Massa, eurocommunication
Participants:	15
Registration:	<a href="http://career-center.hs-offenburg.de">career-center.hs-offenburg.de</a> until November 27th

In cooperation with the Graduate School

## Program Winter term 2012/13

### BY ARRANGEMENT

---

- **Portfolio checking service  
for applications in English** 51
- **German translation of English applications** 52

### OCTOBER

---

**Career start and internships  
Counseling** 49

Wednesday, October 10th  
9 a.m. to 11 a.m.

**Interkulturelle Kompetenz** 50

(Intercultural competence,  
for German-speaking students)  
Wednesday, October 17th  
3:45 p.m. to 8:15 p.m

## NOVEMBER

---

- Applying for a job in Germany** 54  
Saturday, November 3rd,  
9 a.m. to 1 p.m.
- Job fair on campus** 46/47  
Wednesday, November 14th  
9:30 a.m. to 4 p.m.
- Applying in English** 53  
Tuesday, November 27th  
3:45 p.m. to 6:30 p.m.
- Coach trip to graduate job fair in Cologne** 48  
Thursday, November 29th  
6 a.m. to about 10 p.m.

## DECEMBER

---

- Application training: the Interview** 55  
Saturday, December 1st  
8:30 a.m. to 3:30 p.m.
- Career start and internships  
Counseling** 49  
Wednesday, December 5th  
9 a.m. to 11 a.m.



## Contacts

Katharina Lupfer, M.A.  
information and registration  
phone 0781 205-258  
e-mail: [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)  
campus Offenburg, A 315

Regina Rebholz  
course organisation  
phone 0781 205-433  
e-mail: [career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)  
campus Offenburg, A 315

Dr. Ulrich Tjaden  
head of Career Center  
phone 0781 205-270  
e-mail: [ulrich.tjaden@hs-offenburg.de](mailto:ulrich.tjaden@hs-offenburg.de)  
campus Offenburg, A 115

Mihrican Cevahir  
Gengenbach  
phone 07803 9698-4469  
e-mail: [mihrican.cevahir@hs-offenburg.de](mailto:mihrican.cevahir@hs-offenburg.de)  
campus Gengenbach, G 3.07

Daniela Bartelt  
job fair on campus  
phone 0781 205-185  
e-mail: [daniela.bartelt@hs-offenburg.de](mailto:daniela.bartelt@hs-offenburg.de)  
campus Offenburg, A 314

## Career Center

The Career Center helps you to develop your personal and professional profile and facilitates your entry into professional life. We offer individual counseling, a wide variety of seminars, workshops and presentations as well as contacts to employers.

### Information and registration

Registration form:

[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)

Information via e-mail:

[career@hs-offenburg.de](mailto:career@hs-offenburg.de)

Office hours:

Offenburg, A 315: Mon.-Thu. 1 p.m. to 2 p.m.

Gengenbach, G 3.07: Thu. 1 p.m. to 2 p.m.

Career Center

Offenburg University of Applied Sciences

Badstraße 24

77652 Offenburg

Phone: 0781 205-433 and -258

[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)

Our cooperation partners:



**Bundesagentur für Arbeit**  
Agentur für Arbeit Offenburg



**Techniker  
Krankenkasse**  
Gesund in die Zukunft.

# Starting your international career 12/13

[career-center.hs-offenburg.de](http://career-center.hs-offenburg.de)



**Hochschule Offenburg**  
University of Applied Sciences